

La Ville de Juvisy-Sur-Orge, 18 978 habitants, située à l'interconnexion des RER C et D, dispose de la plus grande gare de l'Essonne, récemment rénovée. Proche du pôle économique d'Orly-Rungis et traversée par la RN7, la commune a l'ambition de requalifier et de développer son tissu économique local, en captant mieux les flux qui la traversent au profit de son centre-ville et du secteur gare, tout en profitant de l'arrivée de nouveaux habitants pour installer des habitudes de consommation de proximité. Dotée d'une historique Grande rue piétonne et d'un marché bihebdomadaire, la Ville de Juvisy cherche à renouer avec une tradition commerçante aujourd'hui concurrencée par le e-commerce et la proximité des grands centres commerciaux régionaux.

recrute

### un Agent polyvalent Petite Enfance (H/F)

#### RATTACHEMENT A LA STRUCTURE

- Direction Actions Educatives, Affaires Civiles-Institutionnelles et Service à la Population
- Service Petite Enfance

#### CONDITIONS STATUTAIRES

- Cadre d'emploi des Adjoints techniques (catégorie C)
- Temps complet
- Poste permanent

#### MISSIONS

- Accueil et prise en charge de chaque enfant au sein du groupe, dans le respect du projet d'établissement et de son règlement de fonctionnement,
- Continuité du service public au sein des structures Petite Enfance,
- Respect de l'organisation de la structure et du règlement de fonctionnement,
- Entretien des locaux, du linge et préparation des repas.

#### ACTIVITES PRINCIPALES

##### Mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être de l'enfant

- Prendre en charge l'enfant individuellement et en groupe,
- Assurer sa sécurité affective, répondre à ses besoins physiologiques (changes, repas, sommeil...),
- Etre vigilant sur son état de santé,
- Mettre en place des activités d'éveil : proposer des jouets adaptés aux différents âges sous forme d'activités libres ou dirigées en fonction des capacités de l'enfant,
- Accompagner l'enfant vers l'autonomie,
- Proposer des repères stables en respectant le rythme individuel de chaque enfant.

##### Accompagnement des parents

- Valoriser et soutenir la fonction parentale,
- Travailler dans le respect des valeurs et des pratiques familiales,
- Restituer aux parents le vécu de l'enfant dans la journée,
- Favoriser l'instauration d'une relation de confiance en se montrant à l'écoute et source de conseils.

##### S'intégrer dans une dynamique d'équipe

- Participer aux réunions d'équipe,
- Echanger dans le respect des missions de chacun,
- Participer à l'élaboration et à l'actualisation du projet d'établissement,
- Participer à l'entretien du lieu d'accueil, nettoyage, rangement et aménagement de l'espace,
- Accueillir des stagiaires si nécessaire.

### Entretien des locaux

- Pour l'entretien
  - Exécuter des tâches quotidiennes d'entretien au sein des sections,
  - Laver et ranger les jeux et les jouets.
- Pour la cuisine
  - Aide à la préparation des repas dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité,
  - Aider au service, à l'installation des salles de repas et à leur rangement,
  - Entretenir les locaux de la cuisine et des salles de repas.

### **CONDITIONS D'EXERCICE**

#### Conditions d'accès (diplôme, formation, compétences requises)

- Diplôme CAP Petite Enfance ou BAC pro Accompagnement Soins et services à la personne
- 2 ans minimum d'expérience auprès des jeunes enfants (de 3 mois à 3 ans)

#### **Compétences techniques**

- Connaissance des besoins de l'enfant et de son développement
- Connaissance des techniques d'entretien et de l'utilisation spécifique des produits
- Connaissance des règles et procédures d'hygiène et de sécurité (HACCP)
- Connaissance des procédures et protocoles

#### **Savoir-faire**

- Sens de l'organisation et des responsabilités
- Adaptabilité et souplesse
- Sens de l'observation
- Aptitudes particulières au travail en équipe
- Sens de la communication
- Savoir transmettre des informations par écrit et par oral

#### **Savoir-être**

- Disponibilité et empathie
- Neutralité et discrétion
- Ponctualité

#### **Contraintes**

Disponibilité pouvant dépasser le cadre horaire normal imposé aux agents communaux notamment lors de pics d'activité, en cas du déclenchement du Plan Communal de Sauvegarde...

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS + CIA annuel

**Candidature à adresser  
à Madame le Maire,  
6 rue Piver  
91260 JUVISY SUR ORGE  
ou par mail : [recrutement@mairie-juvisy.fr](mailto:recrutement@mairie-juvisy.fr)**

