

La Ville de Juvisy-Sur-Orge recrute

Un Responsable du service des Aînés (H/F)

RATTACHEMENT A LA STRUCTURE

- Sous l'autorité directe de la Direction de l'Action Sociale et des Solidarités

CONDITIONS STATUTAIRES

- Cadre d'emploi des Rédacteurs ou des Assistants socio-éducatifs (Catégorie B)
- Temps complet

MISSIONS

- Coordination de la réflexion sur l'évolution des politiques sociales dans le domaine gérontologiques
- Management du service
- Animation des réunions de coordination gérontologique mensuelle avec les partenaires intervenant au domicile ou auprès des personnes âgées
- Accueil et suivi des personnes âgées en risque de dépendance ou déjà en dépendance et traitement des dossiers en liaison étroite avec les partenaires sociaux de la Ville.

ACTIVITES DU POSTE

- **Missions de coordination :**
 - ✓ Participer à la définition et à la mise en œuvre de la politique des Aînés : recenser et analyser les demandes et les besoins, évaluer, mobiliser les moyens pour améliorer ou développer les services en faveur des aînés
 - ✓ Accueillir, orienter et coordonner la relation aux aînés
 - ✓ Construire un ensemble d'outils d'analyse des activités du service, mettre en place les indicateurs nécessaires au suivi des objectifs et à l'anticipation des coûts et les recettes du secteur
 - ✓ Fournir l'expertise et le conseil nécessaire à la prise de décision des Elus
 - ✓ Etre l'interlocuteur privilégié des partenaires tant institutionnels qu'associatifs du territoire
 - ✓ Organiser la « veille » législative des activités du service
 - ✓ Organiser le suivi budgétaire du secteur et s'assurer de la bonne exécution
- **Missions de coordination sociale :**
 - ✓ Etre le référent de la Ville au sein de la coordination gérontologique intercommunale et garantir la cohérence d'une réponse mutualisée sur le territoire avec celle assurée par le service municipal
 - ✓ Animer le réseau de soutien à domicile mis en place à Juvisy, participer aux concertations des structures locales et veille à une réponse concertée et coordonnée autour de la personne
 - ✓ Superviser l'avancement des dossiers et des cas individuels et coordonner la relation aux familles
 - ✓ Contribuer à la présentation des bilans de fonctionnement
- **Missions de travail social :**
 - ✓ Accueillir, écouter, informer et orienter les personnes ou de leur famille pour toute demande concernant ce public et traitement des demandes,
 - ✓ Evaluer la situation sociale, psychologique, le niveau d'autonomie de la personne âgée et proposer en concertation avec les partenaires du CLIC un plan d'aide adapté à la situation, en assure la mise en œuvre et le suivi des évolutions,
 - ✓ Effectuer des visites de terrain en contact direct avec les retraités, principalement au domicile,
 - ✓ Assurer le suivi administratif : instruction des dossiers d'aide légale et des demandes d'aides financières, saisie informatique sur logiciel métier

- ✓ Participer à la mise en place et réaliser les actions sociales d'intérêt collectif
- **Mission de développement social :**
 - ✓ Conduire le travail d'analyse et d'évaluation des dispositifs mis en place
 - ✓ Proposer tout projet ou dispositif à supprimer ou à créer en direction du public retraité : prévention, réparation, lutte contre l'isolement, animation....,
- **Mission de management :**
 - ✓ Gérer le personnel du service, participer au recrutement des collaborateurs, à leur évaluation, au plan de formation
 - ✓ S'assurer de la bonne marche du service en négociant les échéances des activités du service et les allocations de moyens tant humains que financiers au moment du budget
 - ✓ Centraliser et s'assurer du suivi des demandes faites aux services prestataires internes
 - ✓ Organiser la circulation de l'information dans toutes les équipes du service par tous les moyens appropriés et optimiser l'organisation du travail entre les équipes
 - ✓ Gérer les conflits éventuels entre les membres de l'équipe et réguler les dysfonctionnements
 - ✓ Participer aux réunions de direction et aux réunions extérieures et organiser la représentation du service à toute réunion nécessaire à son action

MODALITES D'EXERCICE

Conditions d'accès (diplôme, formation, compétences requises)

- Sensibilité aux questions liées au grand âge et au phénomène de vieillissement
- Conduite de projets
- Connaissances générales en informatique

- Qualité d'analyse et de synthèse
- Sens des responsabilités
- Capacité à gérer les situations de crise
- Travail en équipe

- Etre à l'écoute et ouvert à l'innovation

Contraintes

- Disponibilité pouvant dépasser le cadre horaire normal imposé aux agents communaux notamment lors de pics d'activité, en cas du déclenchement du Plan Communal de Sauvegarde...

Candidature à adresser avant le 5 janvier 2018

à Monsieur le Maire,

6 rue Piver

91260 JUVISY SUR ORGE

ou par mail : rhjuvisy@mairie-juvisy.fr

