

Un reprographe appareteur (H/F)

Cadre d'emploi des Adjointes techniques (catégorie C)

Vous serez chargé(e) de réaliser le travail d'impression, de réglage des machines, de contrôle de la qualité des documents reproduits et procéderez à l'affichage de documents divers et la distribution de courriers.

Missions:

- **Reproduction de documents, tracts et affiches :**
 - ✓ Organiser la production : planifier le travail d'impression en fonction des demandes, du plan de charge et des délais,
 - ✓ Réceptionner et analyser les maquettes,
 - ✓ Procéder aux paramétrages des copieurs et autres machines de la reprographie
 - ✓ Veiller à la bonne réalisation et à la qualité de la reprographie des documents,
 - ✓ Procéder au pliage et la mise sous pli de documents
 - ✓ Assurer la maintenance du matériel : anticiper les dysfonctionnements et réagir rapidement aux situations imprévues, assurer le lien et le suivi avec le service maintenance, nettoyer et entretenir le matériel,
 - ✓ Gérer les stocks de consommables,
 - ✓ Appliquer rigoureusement les consignes de sécurité.

- **Affichage et distribution :**
 - ✓ Diffuser des informations ou des documents par voie d'affichage, par distribution en boîtes aux lettres ou au sein des services

- **Missions administratives :**
 - ✓ Accueil physique et téléphonique des services et des usagers,
 - ✓ Réceptionner, traiter et enregistrer le courrier entrant

Profil recherché :

- Maîtrise des techniques de reprographie, de l'outil informatique et des machines du service reprographie
- Capacité à prioriser l'urgence et à s'adapter aux impératifs de service
- Capacité à travailler en transversalité
- Polyvalence technique
- Qualités relationnelles, sens de l'écoute, courtoisie et amabilité,
- Disponibilité
- Rigueur, autonomie et sens de l'organisation
- Réactivité
- Discrétion professionnelle

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS + mutuelle avec participation de l'employeur
+ garantie maintien de salaire

Candidature à adresser à Monsieur le Maire, Hôtel de Ville – BP 56 -
6 rue Piver 91265 JUVISY SUR ORGE Cedex
rhjuvisy@mairie-juvisy.fr